**嘉義縣太保市南新國小112年度推動員工協助方案實施計畫**

附件1.(三)1.

壹、依據：

一、「行政院所屬及地方機關學校員工協助方案」及「嘉義縣政府暨所屬機關學校推動員工協助方案實施計畫」。

二、 112年度行政院所屬及地方主管機關推動員工協助方案評鑑結果報告及嘉義縣太保市南新國小112年度員工協助方案需求調查。

貳、目的：

一、發現並協助同仁解決可能影響工作效能之相關問題，使其以健康的身心投入工作，以提高服務效能。

二、藉由多樣化的協助性措施，營造互動良好之組織文化，增進各處室主管對問題的辨識能力，並建立溫馨關懷的工作環境，以全面提昇組織競爭力。

參、適用對象：本校現職人員（含長期代理教師、工友、約僱人員、臨時人員等）。

肆、 辦理期程：112年1月1日至112年12月31日。

伍、服務內容：

（一）個人層次

1.工作面：包括新進職場適應、工作轉換適應、職涯與生涯發展、

工作效能提升、、退休規劃、工作與生活平衡等服務。

2.生活面：包括提供法律議題、理財規劃、家庭婚姻、生活管理、藝文活動等人文生活資訊服務。

3.健康面：

(1)心理健康：提供壓力調適、人際關係管理、情緒管理、心理諮商與輔導等服務。

(2)醫療保健：提供醫療及健康檢查諮詢、飲食營養建議等服務。

　(二)組織及管理層次

1.組織面：包含組織變革管理、重大壓力事件管理、績效改善等。

2.管理面：包含領導統御、面談技巧、敏感度訓練等，並使管理人員能夠在員工發生影響工作效能等問題時協助轉介。

陸、服務方式：

本校員工協助方案為整合式設置，於有限資源下結合內外部資源來提供相關服務，包括：

一、成立社團組織，以走動式關懷同仁：

由本校校長擔任總召集，遴聘各處室主任擔任委員，籌組本校員工協助方案社團組織，並擔任各處室關懷員，以落實員工協助方案。

二、按同仁需求，提供適切之協助措施，包括：

(一)多面向諮詢（商）及轉介服務：

1. 法律諮詢服務：透過縣府設置之法律諮詢顧問，提供同仁因公涉訟輔導或其他法律諮詢服務。

2. 心理諮詢（商）服務：本校設有俱專業諮商能力的輔導教師可提供心理諮詢（商）服務，或透過輔導教師提供其他諮商服務管道。

3. 財務諮詢服務：透過縣府、本縣財政稅務局、人力發展所等機關提供財務相關諮詢、節稅資訊、理財研習課程等，供同仁參考。

4. 醫療保健諮詢服務：結合本校健康中心、學務處的健康宣導，提供同仁醫療保健資訊及諮詢服務。

5. 家庭教育諮詢：透過本校輔導室提供親職教育、人際、情感關係等相關諮詢服務。

(二) 規劃及辦理相關活動：以本校同仁需求辦理研習活動、提供數位課程等。並結合縣府資源，公告於本校公務LINE群組或學校網頁。

三、提供辦理心理健康檢測：提供有需求的同仁簡式心理健康量表檢測，並對測驗分數超標或有即刻危險者進行轉介服務。

四、設置員工協助方案LINE（LINE ID：s904030）及專用信箱([ss904030@gmail.com](mailto:ss904030@gmail.com))：加強其他多元服務管道，由本校人事室主任辦理員工協助方案，全程保密以維護同仁權益。

五、不定期寄發關懷郵件：蒐集相關生活智慧小品、溫馨有趣文章等資訊寄至學校公務信箱，供同仁知悉點閱運用。

柒、推動與宣導：

一、定期修正本校員工協助方案標準作業流程圖及申請表件：

(一) 南新國小員工協助作業流程圖-一般個案處理流程。

(二) 南新國小員工協助作業流程圖-危機個案處理流程。

(三) 南新國小員工協助作業流程圖-非自願個案處理流程。

(四) 南新國小員工晤談服務預約申請表。

(五) 南新國小員工協助方案諮詢轉介表。

(六) 南新國小員工協助方案個別諮商紀錄表

二、辦理張貼海報、宣導小卡等，以服務內容、諮詢（商）管道及聯繫電話為主題，以利同仁知悉與運用。

三、電子郵件：不定期發送關懷短語及傳達最新活動訊息。

四、滿意度問卷調查：於辦理員工協助方案系列活動時，進行員工協助問卷回饋調查，以瞭解同仁使用滿意度。

五、其他宣導方式：海報文宣張貼於本校公佈欄、主管會報宣導、校務會議宣導…等。

**六、嘉義縣社區心理衛生中心資訊：**

**(一)地址：嘉義縣太保市太保二路113號2F**

**(二)電話：0**[**5-3621150**](https://www.google.com/search?q=%E5%98%89%E7%BE%A9%E7%B8%A3%E7%A4%BE%E5%8D%80%E5%BF%83%E7%90%86%E8%A1%9B%E7%94%9F%E4%B8%AD%E5%BF%83&rlz=1C1CHBF_zh-TWTW968TW987&oq=%E5%98%89%E7%BE%A9%E7%B8%A3%E5%BF%83%E7%90%86%E7%A4%BE%E5%8D%80&aqs=chrome.1.69i57j0i546l5.8599j0j15&sourceid=chrome&ie=UTF-8)

**(三)網址：https://cyshb.cyhg.gov.tw/cmhc/**

|  |
| --- |
|  |

捌、定期檢討：透過滿意度問卷調查、走動式關懷…等方式，檢討本校員工協助方案是否符合同仁需求，藉以修正改善。

玖、獎勵：對協助推動本校員工協助方案著有績效人員，酌予行政獎勵。

拾、倫理規範及保密措施：依據「嘉義縣太保市南新國小員工協助方案資料保密、保存及調閱規定」，當辦理本計畫各項服務時，事先告知同仁以維護其權益，並遵守倫理規範及保密責任。

拾壹、附則

1. 本服務之實施，在不侵犯當事人隱私或經其同意之前提下，瞭解及蒐集同仁需求，適時提供相關資訊，並確保同仁不因受推薦接受治療、諮商或醫療個人問題而影響其工作、陞遷及考績等相關權益。
2. 本計畫各項服務之所有紀錄及求助同仁之個人資料等，均全程永久保密，非經法律程序或當事人書面授權同意，不得提供給任何單位或他人。
3. 於校外接受諮商輔導，或轉介至醫療或諮商輔導機構之人員，如於上班時間接受諮商輔導，應依「公務人員請假規則」及「教師請假規則」之規定，辦理請假事宜。

拾貳、本計畫陳奉核可後實施，並得依實際需要修正之。